

LINGUA INGLESE - LIVELLO PRE-INTERMEDIO

<p>OBIETTIVI DELL'ATTIVITA'</p>	<p>Il corso si pone l'obiettivo di fornire le conoscenze e le capacità necessarie per:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comprendere i punti essenziali di un discorso, a condizione che venga usata una lingua chiara e standard e che riguardi argomenti di immediata rilevanza (es. informazioni personali e familiari, ambiente circostante, scuola e lavoro, tempo libero, acquisti, ecc.); - Sapersi muovere con disinvoltura in situazioni che possono verificarsi mentre si viaggia nel paese in cui si parla la lingua in oggetto; - Produrre un testo semplice relativo ad argomenti che siano familiari o di interesse personale; - Descrivere esperienze ed avvenimenti, ambizioni ed obiettivi e spiegare brevemente le ragioni delle proprie opinioni e dei propri progetti. <p>Il percorso fa riferimento al livello B1 del Portfolio Europeo delle Lingue.</p>		
<p>DESTINATARI <i>(lavoratori occupati impiegati presso un datore di lavoro localizzato in Piemonte e/o i lavoratori occupati domiciliati in Piemonte)</i></p>	<p>Impiegati in ruoli esecutivi e/o privi di livelli di qualificazione di base in ambito privato e pubblico; b) impiegati in ruoli intermedi o in ruoli di responsabilità e/o funzioni specialistiche, compresi gli operatori delle agenzie formative, dei soggetti accreditati per i servizi al lavoro e i funzionari delle Pubbliche Amministrazioni; c) quadri e dirigenti privati e pubblici; d) agenti, lavoratori con contratto a tempo parziale, a tempo determinato o di collaborazione organizzata dal committente ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. n. 81/2015, nonché inseriti nelle altre tipologie contrattuali previste dalla vigente normativa in materia che configurino lo stato di lavoratore occupato; e) titolari e amministratori di piccole e medie imprese, inclusi i coadiuvanti; f) professionisti iscritti ai relativi albi; g) lavoratori autonomi titolari di partita IVA differenti da quelli richiamati alle lettere e) e f); h) lavoratori percettori di ammortizzatori sociali in costanza di rapporto di lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 148/2015.</p> <p><u>Alla voce "agenti" si intendono compresi gli agenti di commercio e/o rappresentanti, di affari in mediazione, di assicurazione e broker, di prodotti finanziari.</u></p> <p><u>Nella definizione di titolari rientrano sia i titolari di ditta individuale sia i soci illimitatamente responsabili di società; sono esclusi invece gli amministratori non contrattualizzati.</u></p>		
<p>DURATA E LUOGO DI SVOLGIMENTO</p>	<p>60 ore di formazione in aula presso: Churchill British Corso Inghilterra 19/e info@churchillbritish.it 011-434.66.33</p>	<p>PROGRAMMA</p>	<p>Accoglienza 1 – Ascolto 12 – Lettura 10 – Produzione Orale 18 Produzione Scritta 17 – Prova finale 2</p>
<p>TITOLO STUDIO RICHIESTO</p>	<p>Il corso è rivolto a coloro che già posseggono le conoscenze della lingua a livello elementare.</p>	<p>PROVA DI INGRESSO</p>	<p>Sono previsti: 1) incontro informativo per la presentazione del percorso; 2) test di lingua, con valore selettivo, per la verifica delle conoscenze della lingua a livello elementare.</p>
<p>QUOTA A CARICO ALLIEVO AZIENDA*</p>	<p>€ 198,00 (30%)</p>	<p>QUOTA A CARICO FSE</p>	<p>€ 462,00 (70%)</p>
<p>CERTIFICAZIONE FINALE DELLE COMPETENZE</p>	<p>Validazione delle Competenze</p>	<p>TERMINE ULTIMO DI ACCETTAZIONE DOMANDE</p>	<p>18/11/2022</p>

* In caso di **Voucher richiesto dall'azienda**: il voucher di partecipazione può coprire una quota percentuale del costo complessivo del corso, diversificata (dal 50 al 70%) in relazione alla dimensione dell'impresa richiedente.